

INFORMATIVA PRIVACY E LIBERATORIA IMMAGINI / AUDIO-VIDEO - STUDENTI

ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), artt. 10 e 320 c.c. e artt. 96-97 L. 633/1941

1. Titolare del Trattamento

La presente informativa è resa dall' **Istituto Universitario Avventista** (di seguito, "Istituto" o "Titolare"), con sede in Via Ellen Gould White 8 50139 Firenze, Italia. +39 055 412014 info@villaaurora.it, in qualità di Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 4 e 24 GDPR. Il titolare resta a disposizione per ogni necessità di chiarimento e, nell'eventualità che il trattamento dovesse

essere modificato rispetto a quello descritto nel presente documento, il titolare fornirà un' informativa aggiornata

2. Responsabile Della Protezione Dei Dati (RPD/DPO)

Il Titolare ha nominato il Dott. Leonardo Maggi quale Responsabile della Protezione dei Dati, contattabile: +39 055 422 4666; consulenti@pcn@legalmail.it.

3. Finalità, basi giuridiche e categorie di dati

Finalità del trattamento	Base giuridica	Categorie di dati trattati
3.1. Gestione del rapporto accademico (immatricolazione, carriera, esami, rilascio titoli, servizi di biblioteca, alloggio, piattaforme e-learning) e gestione del servizio mensa per garantire la sicurezza alimentare (allergie, intolleranze, diete etico-religiose).	art. 6, p.1, lett. b) GDPR – esecuzione del contratto; art. 6, p.1, lett. c) GDPR – obbligo di legge; art. 6, p.1, lett. e) GDPR – missione di interesse pubblico; art. 9, p.2, lett. g) GDPR – motivi di interesse pubblico rilevante in materia di sicurezza alimentare (Reg. (CE) 852/2004; Reg. (UE) 1169/2011; art. 2-sexies, co. 2, lett. b, D.Lgs 196/2003). Il trattamento di allergie, intolleranze o patologie che richiedono particolare cautela è effettuato in forza di obblighi in materia di igiene e sicurezza alimentare.	Dati anagrafici, contatti, fiscali, carriera, crediti formativi, log piattaforme; dati particolari solo se indispensabili (esoneri religiosi). Informazioni sanitarie relative ad allergie/intolleranze o altre condizioni rilevanti; eventuali dati sulle convinzioni religiose/filosofiche che impongano restrizioni alimentari
3.2. Erogazione di benefici economici (borse di studio, contributi, alloggi) e adempimenti amministrativi (permesso di soggiorno, iscrizione al SSN).	art. 6, p.1, lett. c) GDPR – obbligo di legge.	Dati anagrafici, finanziari, carriera, situazione economico-familiare, documenti identificativi.
3.3. Servizi di inclusione per studenti con disabilità o DSA.	art. 6, p.1, lett. c) GDPR – obbligo di legge; art. 6, p.1, lett. e) GDPR – interesse pubblico.	Dati anagrafici, carriera, certificazioni sanitarie e/o disabilità, piani didattici personalizzati.
3.4. Tutorato curricolare, tirocini e job-placement.	art. 6, p.1, lett. b) GDPR – contratto; art. 6, p.1, lett. e) GDPR – interesse pubblico.	Dati anagrafici, carriera, contatti, CV, valutazioni tutor.
3.5. Orientamento, comunicazione istituzionale, fundraising e "soft-spam".	art. 6, p.1, lett. f) GDPR – legittimo interesse del Titolare a mantenere un rapporto informativo con gli ex-studenti (art. 130, p.4, D.Lgs 196/2003); l'interessato può opporsi in qualunque momento; eventuale art. 6, p.1, lett. a) GDPR – consenso per marketing ulteriore (offerte non analoghe, profilazione). L'interessato può opporsi in qualsiasi momento cliccando sul link <i>unsubscribe</i> presente in ogni e-mail.	Dati anagrafici e di contatto, immagini, preferenze corsi/eventi.
3.6. Tutela dei diritti in sede giudiziaria o stragiudiziale.	art. 6, p.1, lett. f) GDPR – legittimo interesse; art. 9, p.2, lett. f) GDPR – accertamento, esercizio o difesa di un diritto.	Qualsiasi categoria di dati strettamente necessaria alla difesa (es. fascicolo studente, contratti, corrispondenza).
3.7. Produzione e diffusione di immagini / audio-video anche in possibili contesti istituzionali e religiosi.	art. 6, p.1, lett. a) GDPR – consenso; art. 9, p.2, lett. a) GDPR – consenso relativo a dati particolari; art. 9, p.2, lett. d) GDPR – finalità ecclesiastiche.	Immagini, video, voce, dati evento (luogo, data, corso).
3.8. Attività di ricerca scientifica o statistica, con dati in forma pseudonimizzata/aggregata.	art. 6, p.1, lett. e) GDPR – interesse pubblico; art. 9, p.2, lett. j) GDPR – ricerca scientifica con garanzie art. 89.	Dataset derivati dalle categorie precedenti, anonimizzati o pseudonimizzati.
3.9. Lezioni in modalità live streaming attraverso piattaforme di videoconferenza	art. 6, p.1, lett. b) GDPR – esecuzione del contratto; art. 6, p.1, lett. e) GDPR – missione di interesse pubblico.	Immagine, voce, chat log, indirizzo IP, dati tecnici di fruizione.
3.10. Registro presenze/ore di servizio (campus, tirocinio, volontariato)	art. 6 p.1 lett. b) (Gestione del contratto/obblighi formativi) e lett. e) (missione di interesse pubblico).	Anagrafici, matricola, orario in/out, unità operativa, badge/log accessi.
3.11. Gestione di patologie croniche rilevanti per la sicurezza (es. diabete, epilessia) dei residenti in campus	art. 6 p.1 lett. c) (obblighi di tutela della salute e sicurezza – D.Lgs 81/2008) e art. 9 p.2 lett. g) (interesse pubblico rilevante – igiene e sicurezza).	Dati anagrafici, contatti di emergenza, informazioni sanitarie essenziali fornite dallo studente o dal medico curante.
3.12. Gestione sinistri, infortuni e rivalse assicurative (es. studenti DiLCAI)	art. 6 p.1 lett. f) (legittimo interesse a far valere, anche tramite assicuratore, i propri diritti) e art. 9 p.2 lett. f) (accertamento, esercizio o difesa di un diritto).	Referti medici, certificati infortunio, corrispondenza con assicurazione.
3.13. Elaborazione di immagini/audio tramite software di intelligenza artificiale (AI) per editing o de-noise	art. 6 p.1 lett. f) (legittimo interesse a migliorare la qualità dei contenuti) – nessuna decisione automatizzata produrrà effetti giuridici (art. 22 p.1 GDPR).	immagini, video, tracce audio.
3.14. Rilevamento similitudini testi (anti-plagio) con strumenti AI	art. 6 p.1 lett. e) (missione di interesse pubblico nell'ambito accademico) e art. 6 p.1 lett. b) (esecuzione del contratto formativo).	elaborati, tesi, esercitazioni e metadati associati.

4. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è necessario per instaurare e gestire il rapporto accademico; il loro mancato conferimento comporterà l'impossibilità di completare l'iscrizione o di erogare i relativi servizi. Il conferimento dei dati per finalità basate sul consenso (es. uso di immagini) è facoltativo e la mancata prestazione non pregiudica l'iscrizione. Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento inviando e-mail all'Istituto Universitario Avventista; la revoca è agevole quanto la concessione e ha effetto *ex nunc*.

5. Destinatari dei dati

I dati trattati non saranno oggetto di diffusione a terzi. Possono venire a conoscenza dei suoi dati, in relazione alle finalità di trattamento sopra esposte: a) soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge previste dal diritto dell'Unione Europea o da quello dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; b) i soggetti nominati dal titolare come autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 GDPR e art. 2-quaterdecies D.lgs. 196/2003 e s.m.i.; c) i soggetti che trattano dati per conto del titolare che sono stati nominati, attraverso contratto o altro atto giuridico, responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR. L'elenco dei responsabili del trattamento è disponibile presso la sede del titolare e l'interessato può farne richiesta ad uno dei contatti presenti al punto 1 dell'informativa denominato "TITOLARE DEL TRATTAMENTO"

6. Trasferimento di dati verso Paesi terzi

Ove i dati siano trattati da fornitori con sede fuori dallo Spazio Economico Europeo, il trasferimento avviene nel rispetto degli artt. 44-49 GDPR, in particolare mediante Standard Contractual Clauses 2021/914 e adeguate misure supplementari (es. cifratura end-to-end).

7. Periodo di conservazione

I suoi dati personali verranno conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità relative al punto denominato "FINALITÀ DEL

TRATTAMENTO" della presente informativa. Nello specifico, saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario ai sensi del Considerando 39 del GDPR, fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione che potrà essere imposto da norme di legge ai sensi del Considerando 65 del GDPR. In particolare: fascicolo studente: 10 anni dalla fine del percorso; registri esami/laurea: illimitati; documentazione contabile: 10 anni; eventuale account e-learning: 18 mesi dall'ultimo accesso; dati basati su consenso: fino a revoca, immagini/audio-video: immagini/audio-video destinati a campagne di comunicazione: 5 anni (salvo revoca o sostituzione anticipata); archiviazione storica senza limiti per finalità di documentazione e ricerca (art. 5 § 1 lett. e GDPR, Considerando 158). Videolezioni registrate: conservazione fino a 5 anni dall'ultimo anno accademico di validità dell'insegnamento, poi anonimizzazione o cancellazione; accesso riservato a docenti e studenti iscritti. Le lezioni non vengono registrate, salvo preventiva segnalazione in schermata; in tal caso la registrazione è conservata per 12 mesi e accessibile solo a docenti e corsisti dell'insegnamento; è vietato qualsiasi download o ulteriore diffusione non autorizzata.

8. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione nonché revocare il consenso (artt. 15-22 GDPR) rivolgendosi al Titolare o al DPO. Hanno inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza Venezia 11, 00187 Roma – www.garanteprivacy.it – tel. +39 06 696771) o di adire l'Autorità giudiziaria. Il Titolare risponde alle richieste entro un mese (prorogabile di due in casi complessi)

9. Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non effettua trattamenti che implicano decisioni automatizzate ai sensi dell'art.22 GDPR. Qualora in futuro fossero introdotti processi decisionali automatizzati, verrà fornita apposita informativa prima dell'avvio.



LIBERATORIA IMMAGINI / AUDIO E VIDEO – MAGGIORENNI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/_____ e residente in _____ (Via/Piazza) in qualità di studente/studentessa, dopo aver ricevuto l’informativa che precede:

Oggetto del consenso		Si	No
1.	Realizzazione di riprese fotografiche, video e registrazioni audio da parte del Titolare o di soggetti da esso incaricati.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Utilizzo integrale o parziale dei materiali su qualunque mezzo (TV, radio, Internet, streaming) senza limiti territoriali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Pubblicazione sul sito istituzionale www.villaurora.it .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Pubblicazione con didascalia sui canali social ufficiali (Facebook, Instagram, YouTube, ecc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Riproduzione su brochure, locandine e altri materiali promozionali cartacei o digitali dell’Istituto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Invio di newsletter istituzionali (eventi di orientamento, open day, life-long learning) via e-mail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il/la sottoscritto/a dichiara di concedere l’utilizzo dei materiali a titolo gratuito, senza limiti di tempo e territorio, e di non avere nulla a pretendere dal Titolare o dai suoi aventi causa. È comunque fatto salvo il diritto di richiedere la cessazione di utilizzi che ledano l’onore, la reputazione o il decoro della propria persona (art. 97 L. 633/1941). Ai sensi degli artt. 96-97 L. 633/1941 e dell’art. 10 c.c., il consenso comporta la cessione a titolo gratuito dei diritti di utilizzazione economica sulle riprese, senza limiti di tempo né di mezzi di diffusione, salvo revoca.

Luogo e data _____ Firma _____

LIBERATORIA IMMAGINI / AUDIO-VIDEO – MINORENNI

I sottoscritti genitori/tutori:

Padre/tutore _____ nato a _____ il ___/___/_____ residente in _____ (Via/Piazza)

Madre/tutore _____ nato a _____ il ___/___/_____ residente in _____ (Via/Piazza)

quali esercenti la responsabilità genitoriale sul/la minore _____ nato/a a _____ il ___/___/_____, dopo aver ricevuto l’informativa che precede:

Oggetto del consenso		Si	No
1.	Realizzazione di riprese fotografiche, video e registrazioni audio da parte del Titolare o di soggetti da esso incaricati.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Utilizzo integrale o parziale dei materiali su qualunque mezzo (TV, radio, Internet, streaming) senza limiti territoriali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Pubblicazione sul sito istituzionale www.villaurora.it .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Pubblicazione con didascalia sui canali social ufficiali (Facebook, Instagram, YouTube, ecc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Riproduzione su brochure, locandine e altri materiali promozionali cartacei o digitali dell’Istituto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Invio di newsletter istituzionali (eventi di orientamento, open day, life-long learning) via e-mail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La presente autorizzazione è rilasciata a titolo gratuito, senza limiti di tempo e territorio, con possibilità di revoca in qualsiasi momento ai sensi dell’art. 7 GDPR, fermo restando che la revoca non pregiudica la liceità dei trattamenti già effettuati. È vietato qualsiasi utilizzo che leda l’onore, la reputazione o il decoro del minore. Ai sensi degli artt. 96-97 L. 633/1941 e dell’art. 10 c.c., il consenso comporta la cessione a titolo gratuito dei diritti di utilizzazione economica sulle riprese, senza limiti di tempo né di mezzi di diffusione, salvo revoca. La presente liberatoria è valida se sottoscritta da entrambi i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, oppure da un solo genitore/tutore che, sotto la propria responsabilità, dichiara di poter validamente prestare il consenso in quanto l’altro genitore è impossibilitato a farlo (art. 316 c.c.).

Luogo e data _____

Firma del padre/tutore _____

Firma della madre/tutore _____

Documento composto da n. 2 pagine.



**ISTITUTO
UNIVERSITARIO
AVVENTISTA**